



一、注意事项：

1. 人才引进与职称认定的第三方评价一次性完成，学院须同时提交引进人才和职称认定申请材料；2. 为提高工作效能，学院可在正式提交材料前，先提请电子版材料进行咨询。

二、提交材料汇总：

1. 人才引进方面： ① 申报表及附件材料（纸质版+电子版，一式一份）， ② 学院审核把关意见纸质版一份（有模板，与申报书同时交人才办） ③ 拟引进人才情况信息表（word版）， ④ 拟引进人员基本情况介绍（word版）；

2. 职称认定方面： ① 长安大学专业技术职务任职资格审定表（纸质版+电子版，A3套印，一式二份）， ② 教师系列职称认定评审简表纸质版（A3单页，一式二份）， ③ 附件材料纸质版一份。